別表１：顧問業務対応表（スポット料金照会表）　２０２４年１１月１日改定

業務内容		PACK 顧問			オーダーチョイス顧問							スポットでのご依頼（税別） ※詳細は、都度お見積り	
		ダイヤモンド	プラチナ	ゴールド	人事労務アドバイザリープラン	人事労務オフィスプラン		勤怠管理プラン		給与計算プラン	ルールブック管理プラン		
						ベーシック	ライト	Touch On Time	有給管理 Only				
労働社会保険諸法令に基づく経営相談		○	○	○	○	—	—	—	—	—	—		
最適給与診断・賃金コンサルティング		○	○	○	○	—	—	—	—	—	—	対応３０分ごと	１０,０００円 ～
人事労務上の契約書・規則類のリーガルチェック		○	○	○	○	—	—	—	—	—	—		
助成金・補助金等の活用相談		○	○	○	○	—	—	—	—	—	—		
従業員個別対応（立ち合い、カウンセリング等）		OP	OP	OP	OP	—	—	—	—	—	—	対応３０分ごと	別途価格表による
労務経営力向上（テレワーク導入コンサルティング等）		OP	OP	OP	OP	—	—	—	—	—	—	１課題ごと	２００,０００円 ～
人事制度支援（人事評価制度／賃金制度の導入・構築）		OP	OP	OP	OP	—	—	—	—	—	—	１制度ごと	６００,０００円 ～
労働者名簿の調製		○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１０,０００円 ～
退職時等証明書の作成		○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１０,０００円 ～
労働契約書・労働条件通知書の作成		○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１２,０００円 ～
退職合意書の作成		○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１２,０００円 ～
その他、都度必要な労務書式等の作成		○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	別途お見積り
ハローワーク求人申込書の作成関係		○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	３５,０００円 ～
入社時等における保険等手続き	雇用保険被保険者 資格取得届	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	１０,０００円 ～
	社会保険被保険者 資格取得届	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	１０,０００円 ～
	その他、入社時等の関係手続き	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	別途お見積り
退社時等における保険等手続き	雇用保険被保険者 資格喪失届	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	１０,０００円 ～
	雇用保険被保険者 離職証明書	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	１５,０００円 ～
	社会保険被保険者 資格喪失届	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	１０,０００円 ～
	その他、退社時等の関係手続き	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１人ごと	別途お見積り
健康保険被扶養者（異動）届［追加／除外］		○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１被保険者ごと	１０,０００円 ～
被保険者の現況確認	雇用保険被保険者の照会	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１０,０００円 ～
	社会保険被保険者の照会	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１０,０００円 ～
労使協定等	時間外・休日労働協定(36 協定)	○	○	○	—	○	○					１部ごと	１５,０００円 ～
	その他届出を要する協定・決議等	○	○	○	—	○	○					１部ごと	１５,０００円 ～
労働保険：年度更新関係		△	△	△	—	△	△					人数に応じて	３０,０００円 ～
社会保険：保険料額改定	算定基礎関係（定時決定）	△	△	△	—	△	△					人数に応じて	３０,０００円 ～
	月額変更関係（随時改定等）	○	○	○	—	○	○					１部ごと	２０,０００円 ～
社会保険：賞与支払報告関係		○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１２,０００円 ～

月額の顧問報酬とは別途
人事労務オフィスプランライト
０.５ か月 ～ １.５か月分
相当の費用がそれぞれ発生

別表１：顧問業務対応表（スポット料金照会表）　２０２４年１１月１日改定

公的保険に係る事業所異動関係	変更（名称・住所その他）	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	１５,０００円 ～
	廃止	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	１部ごと	５０,０００円 ～
各種報告書	定期健診／ストレスチェック	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—		
	高齢／障害者雇用状況	○	○	○	—	○	○	—	—	—	—	労働者数に応じて	１５,０００円 ～
各種統計調査（原則として、厚生労働省関係）		○	○	○	—	○	○	—	—	—	—		
労災関係（業務災害／通勤災害）	労働者私傷病報告書	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	２０,０００円 ～
	労災保険給付／特別支給金申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	３０,０００円～
	労災保険 第三者行為災害届	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	５０,０００円～
私傷病関係	健康保険療養費支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１５,０００円 ～
	健康保険傷病手当金支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	２０,０００円 ～
	健康保険高額療養費支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１５,０００円 ～
高齢者関係	雇用保険高年齢雇用継続給付申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	初回 ２回目以降	３０,０００円 ～ １５,０００円 ～
妊娠・出産関係	社会保険産前産後休業取得者申出関係（社会保険料免除）	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１２,０００円 ～
	健康保険出産手当金支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	２０,０００円 ～
	健康保険出産育児一時金支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	２０,０００円 ～
育児関係	社会保険育児休業取得者申出関係（社会保険料免除）	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１２,０００円 ～
	雇用保険育児休業給付金支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	初回 ２回目以降	３０,０００円 ～ １５,０００円 ～
	厚生年金保険養育期間標準報酬月額特例申出関係	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	１部ごと	１５,０００円 ～
介護関係	雇用保険介護休業給付金支給申請	○	○	○	—	○	—	—	—	—	—	初回 ２回目以降	３０,０００円 ～ １５,０００円 ～
クラウド勤怠システム Touch On Time 利用アカウント		○	○	—	—	—	—	○		—	—	—	
有給管理		○	○	—	—	—	—	○	○	—	—	—	
月次：給与計算		○	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	
賞与計算		OP	OP	—	—	—	—	—	—	OP	—	—	
退職金計算		OP	OP	—	—	—	—	—	—	OP	—	計算対象者 × ５,０００円	
年末調整資料（支払調書その他は含まない）		OP	OP	—	—	—	—	—	—	OP	—	処理対象者 × ８,０００円	
新旧対照表のみによる部分改定・届出		○	—	—	—	—	—	—	—	—	○	１式	３５,０００円 ～
就業規則（変更）届の作成・届出のみ		○	—	—	—	—	—	—	—	—	○	１部ごと	１５,０００円 ～
本則（新規策定・全面改定）・届出 賃金規程・育児介護休業規程含む		OP									OP	１式	３５０,０００円 ～
その他諸規程（新規策定・全面改定）・届出		OP									OP	１式	１５０,０００円 ～
優良な長寿企業を目指す未来志向型就業規則		OP	—	—	—	—	—	—	—	—	OP	１式	６００,０００円 ～